

Regulamin Konkursu Fundacji Wawel z Rodziną dla realizacji celu wskazanego w Programie „Z miłości do radości – Serce rośnie II edycja”

Zważywszy, że:

- Fundacja „Wawel z Rodziną” bierze udział w Programie „Z miłości do radości – Serce rośnie II edycja” [**Program**], którego organizatorem jest Wawel S.A., a którego zamierzeniem jest wsparcie finansowe celów społecznie użytecznych wskazanych przez Fundację i Stowarzyszenia biorące udział w Programie,
- Organizacje biorące udział w Programie, otrzymają od Organizatora środki na realizację wskazanego przez siebie celu [**Nagroda**],
- Fundacja „Wawel z Rodziną” jako cel społecznie użyteczny wskazała: finansowanie innowacyjnych, nowoczesnych programów edukacyjnych mających na celu rozwijanie zainteresowań, pasji i talentów dzieci,
- Fundacja „Wawel z Rodziną” w celu rozdysponowania środków uzyskanych w ramach Nagrody tworzy niniejszy Regulamin Konkursu „Fundacja Wawel z Rodziną w Programie Z miłości do radości – Serce rośnie II edycja” [**Konkurs**].

I. Informacje o Konkursie

1.1. Organizator Konkursu

Organizatorem Konkursu „Fundacja Wawel z Rodziną w Programie „Z miłości do radości – Serce rośnie II edycja” jest Fundacja Wawel z Rodziną z siedzibą w Krakowie, przy ul. W. Warneńczyka 14, wpisana do Rejestru Stowarzyszeń, innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000321870, dalej [**Organizator**].

1.2. Cel Konkursu

Celem Konkursu jest ustalenie zasad rozdysponowania otrzymanej Nagrody poprzez dofinansowanie wybranych innowacyjnych projektów edukacyjnych dążących do rozwijania zainteresowań, pasji i talentów dzieci [**Projekt**]. Cel Konkursu będzie realizowany poprzez przyznanie wybranym Projektom dofinansowania na ich realizację.

1.3. Sposób dofinansowania Projektów

W ramach Konkursu Organizator przyzna maksymalnie 30 dofinansowań pochodzących z Nagrody - środków uzyskanych przez Organizatora z Programu „Z miłości do radości – Serce rośnie II edycja”, trwającego w okresie od dnia 16 października 2017 roku do dnia 31 grudnia 2018 roku (regulamin Programu stanowi załącznik nr 1). Organizator zastrzega sobie możliwość zmniejszenia liczby przyznanych dofinansowań w zależności od wartości uzyskanej Nagrody oraz ilości Projektów spełniających kryteria określone w niniejszym Regulaminie, a także - w ocenie Organizatora - zasługujących na wyróżnienie. W przypadku braku Projektów spełniających kryteria formalne i/lub merytoryczne, powołana przez Organizatora Komisja zadecyduje o sposobie wykorzystania przyznanej Organizatorowi Nagrody.

1.4. Czas i miejsce Konkursu

Konkurs realizowany będzie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w terminie od dnia 10 maja 2018 r. do dnia 31 grudnia 2018 r.

1.5. Harmonogram Konkursu

TERMIN	DZIAŁANIE
10.05.2018 r.	Rozpoczęcie Konkursu
10.05.2018 r. – 06.06.2018 r.	Składanie Projektów
07.06.2018 r. – 11.06.2018 r.	Ocena Projektów przez Komisję powołaną przez Organizatora
12.06.2018 r.	Ogłoszenie listy zwycięskich Projektów
01.01.2019 r. – 31.03.2019 r.	Podpisywanie umów o dofinansowanie oraz przekazanie przyznanych środków
01.04.2019 r. – 31.12.2019 r.	Realizacja Projektów
02.01.2020 r. – 31.01.2020 r.	Przekazanie sprawozdań finansowych i rozliczenie Projektów

1.6. Wnioskodawcy:

1.6.1.

Wnioskodawcą, tj. autorem Projektu zgłoszonego w ramach Akcji, mogą być:

- a) organizacje pozarządowe¹, tj.: niebędące jednostkami sektora finansów publicznych (w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych) lub przedsiębiorstwami, instytutami badawczymi, bankami i spółkami prawa handlowego będącymi państwowymi lub samorządowymi osobami prawnymi; nie działające w celu osiągnięcia zysku - osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia,
- b) instytucje publiczne takie jak: szkoła publiczna (podstawowa, gimnazjum, liceum, technikum, publiczne szkoły artystyczne), ogniska pracy pozaszkolnej, młodzieżowy dom kultury, biblioteka publiczna, ośrodek pomocy społecznej w ramach zadań z zakresu pomocy i rozwoju dla dzieci, placówki opiekuńczo-wychowawcze opieki całodobowej i opieki dziennej

- wszystkie zajmujące się pracą z dziećmi.

1.6.2.

Wnioskodawcą **nie** mogą być:

- a) partie i organizacje polityczne i jakiegokolwiek inne podmioty przez nie utworzone;
- b) związki zawodowe;
- c) organizacje pracodawców;
- d) przedsiębiorstwa.

II. Zgłaszanie Projektów

2.1. W ramach Konkursu rozpatrywane będą tylko te wnioski - Projekty, które zostaną poprawnie złożone w terminie od dnia 10.05.2018 r. do dnia 06.06.2018 r. do godziny 23:59 za pośrednictwem strony internetowej. www.fundacijawawel.pl. Za Projekt złożony w terminie uznaje się Projekt, który opatrzony zostanie datą wysłania nie późniejszą niż 06.06.2018 r. godz.23:59, a momentem decydującym o złożeniu wniosku jest pojawienie się komunikatu na stronie www.fundacijawawel.pl potwierdzającego wysłanie Projektu oraz otrzymanie zwrotnej – automatycznej - wiadomości e-mail (na podany w zgłoszeniu adres e-mailowy) potwierdzającej

¹ w rozumieniu art. 3 pkt 2 Ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U.2018.450 t.j. z dnia 2018.02.28).

złożenie wniosku. Opis projektu może zawierać maksymalnie 5 000 znaków ze spacjami. Projekt powinien mieć innowacyjny charakter, powinien mieć na celu rozwijanie zainteresowań, pasji i talentów dzieci.

2.2.

Jeden Wnioskodawca może złożyć tylko jeden Projekt.

2.3.

Wnioskodawca zobowiązany jest załączyć do Projektu aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub informację odpowiadającą odpisowi aktualnemu z Krajowego Rejestru Sądowego lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopię innego dokumentu potwierdzającego posiadanie osobowości prawnej oraz wskazującego osoby umocowane do reprezentacji (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji starosty właściwego ze względu na siedzibę klubu/stowarzyszenia).

Organizator Konkursu zastrzega sobie prawo wglądu do oryginałów wyżej wymienionych dokumentów, a także możliwość zawnioskowania przedłożenia przez Wnioskodawcę innych, nie wskazanych w niniejszym Regulaminie dokumentów w niezbędnym dla realizacji celów Konkursu zakresie.

2.4.

Organizator zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu na składanie Projektów, wskazanego w Harmonogramie, bez podawania przyczyny. W takim wypadku informacja ta pojawi się na stronie internetowej Programu www.fundacjawawel.pl.

2.5.

Zgłoszenie Projektu jest równoznaczne, z oświadczeniem Wnioskodawcy, że:

- a) zapoznał się z treścią niniejszego Regulaminu;
- b) zaakceptował w całości postanowienia niniejszego Regulaminu;
- c) zobowiązuje się do przestrzegania określonych w Regulaminie zasad i warunków;
- d) zgłoszony Projekt nie narusza żadnych praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich i praw pokrewnych.

III. Zasady przyznawania dofinansowania

3.1.

Wszystkie prawidłowo zgłoszone Projekty poddane zostaną wstępnej ocenie Komisji powołanej przez Organizatora. Do ostatecznej oceny nie zakwalifikują się Wnioski, które:

- a) nie wpisują się w cele Konkursu oraz cele statutowe Organizatora;
- b) ich realizacja nie jest możliwa w oparciu o Harmonogram Konkursu;
- c) nie dotyczą programów edukacyjnych skierowanych do dzieci;
- d) zostały złożone przez nieuprawnione podmioty;
- e) zostały złożone w inny sposób niż poprzez stronę internetową www.fundacjawawel.pl.

3.2.

Organizator zastrzega sobie prawo do kontaktu z Wnioskodawcą w celu uzupełnienia brakującej dokumentacji. W takiej sytuacji Wnioskodawca w terminie 3 dni może dostać brakujące

informacje/dokumenty. W przypadku braku kontaktu lub niedostania dokumentacji niezbędnej do weryfikacji Projektu, Wniosek zostanie odrzucony.

3.3.

Projekty, które zostaną zakwalifikowane do ostatecznej oceny, poddane zostaną ocenie Komisji według jej uznania, na zasadzie art. 921 § 2 kodeksu cywilnego². Przy wyborze Projektów Komisja będzie kierować się poniższymi kryteriami:

- czy Projekt ma charakter innowacyjny,
- jakie umiejętności Projekt pozwoli rozwinąć u dzieci,
- pomysłowość, atrakcyjność działań podczas realizacji Projektu,
- zaplanowanie działań – realna możliwość wykonania Projektu,
- racjonalny budżet,
- koncepcja promocji Projektu: czy Wnioskodawcy będą promować Projekt w razie zdobycia dofinansowania (filmik, fotorelacja, aktywność na portalach społecznościowych, inne).

3.4.

W skład Komisji wejdą: przedstawiciele Organizatora i/lub przedstawiciele firmy Wawel S.A. oraz dodatkowi eksperci wskazani przez Organizatora.

3.5.

Ocenianie Projektów przez Komisję będzie odbywało się w dniach od 07.06.2018 r. do dnia 11.06.2018 r.

3.6.

Lista zwycięskich Projektów zostanie umieszczona w dniu 12.06.2018 r. na stronie www.fundacijawawel.pl. Decyzje Komisji są ostateczne i niepodważalne.

3.7.

Wysokość dofinansowania będzie zależna od wartości Nagrody, którą Fundacja Wawel z rodziną uzyska w programie „Z miłości do radości – Serce rośnie II edycja”, organizowanym przez Wawel S.A. Kwota uzyskana w Programie „Z miłości do radości – Serce rośnie II edycja” zostanie podzielona pomiędzy zwycięskie Projekty w równych częściach.

3.8.

Organizator zastrzega, że minimalna wysokość dofinansowania będzie wynosić 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych). Z dofinansowania można sfinansować wydatki, które są niezbędne dla realizacji Projektu. Wydatki racjonalne, uzasadnione które zostały faktycznie poniesione w okresie realizacji Projektu oraz udokumentowane.

IV. Prawa autorskie

4.1.

² Dz.U.2017.459 t.j. z dnia 2017.03.02

Zgodnie z art. 921 § 3 kodeksu cywilnego autorzy zwycięskich Projektów z chwilą wypłacenia dofinansowania przez Organizatora przenoszą na niego majątkowe prawa autorskie do zwycięskich Projektów.

4.2.

Przeniesienie na Organizatora Konkursu autorskich praw majątkowych, nastąpi bez ograniczeń czasowych i terytorialnych na wszystkich znanych w chwili zawarcia umowy polach eksploatacji, a w szczególności:

- w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Projektu wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
- w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Projekt utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
- w zakresie rozpowszechniania Projektu, w sposób inny niż określony powyżej - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie Projektu, w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
- udostępniania Projektu wykonawcom i osobom trzecim w zakresie uzasadnionym potrzebami Organizatora,
- szeroko rozumiana reklama w prasie, na stronach internetowych, itp. formach reklamy i marketingu.

4.3.

Wnioskodawca gwarantuje, że wszystkie utwory, materiały, a w szczególności opracowany i przedłożony do Konkursu Projekt jest jego własnością i nie narusza jakichkolwiek praw osobistych lub majątkowych osób trzecich, a zwłaszcza praw autorskich i praw pokrewnych.

4.4.

W przypadku, gdy dostarczony przez Wnioskodawcę Projekt będzie naruszać jakiegokolwiek prawa osób trzecich w rozumieniu przyjętym powyżej (pkt 4.3.), Wnioskodawca zobowiązuje się do pokrycia roszczeń osób trzecich skierowanych przeciwko Organizatorowi.

V. Realizacja i rozliczanie dofinansowania

5.1.

Przyznane dofinansowania zostaną wypłacone na podstawie Umowy o dofinansowanie. Umowa o dofinansowanie zostanie przygotowana na podstawie danych zawartych we Wniosku. Wzór umowy stanowi Załącznik numer 2 do Regulaminu. Autor zwycięskiego Projektu ma obowiązek wykorzystać całość otrzymanej kwoty dofinansowania oraz przedstawić Organizatorowi udokumentowane wydatki. Jeśli przyznane dofinansowanie nie zostanie w pełni wykorzystane, Wnioskodawca ma obowiązek zwrócić niewykorzystane środki na wskazany przez Organizatora rachunek bankowy.

5.2.

Podstawą wypłaty dofinansowania jest poprawne wypełnienie Wniosku, dostarczenie wszystkich wymaganych dokumentów, akceptacja Regulaminu oraz podpisanie Umowy o dofinansowanie.

Kwota dofinansowania zostanie wypłacona jednorazowo na rachunek bankowy Wnioskodawcy wskazany we wniosku, po podpisaniu umowy o dofinansowanie przez obie strony.

5.3.

Dofinansowane Projekty muszą zostać zrealizowane do dnia 31.12.2019 r.

5.4.

Z realizacji Projektu należy przedstawić sprawozdanie finansowe do dnia 31.01.2020 r. Jako datę złożenia Sprawozdania uznaje się datę jego wpływu do siedziby Organizatora.

Na podstawie analizy sprawozdania finansowego Organizator może:

- a) przyjąć sprawozdanie, a tym samym uznać dofinansowanie za rozliczone;
- b) zwrócić się do Wnioskodawcy z prośbą o uzupełnienie sprawozdania;
- c) zobowiązać Wnioskodawcę do zwrotu całości lub części dofinansowania, w przypadku opisanym w punkcie 5.5. poniżej.

5.5.

Obowiązek zwrotu dofinansowania powstaje w przypadku:

- a) przeznaczenia dofinansowania na cele i działania inne niż opisane w Projekcie;
- b) niezrealizowania Projektu lub jego części w terminie;
- c) niedostarczenia sprawozdania finansowego w terminie;
- d) dostarczenia sprawozdania niekompletnego, nieczytelnego, niepodpisanego lub niezgodnego z wzorem sprawozdania.

W przypadkach opisanych powyżej Wnioskodawca jest zobowiązany do zwrotu części lub całości dofinansowania na rachunek bankowy 64 1140 1081 0000 2113 7600 1005 w terminie do 21 dni od daty pisemnego wezwania do zwrotu.

5.6.

W przypadku zaistnienia zdarzeń, mających wpływ na realizację umowy o dofinansowanie, Wnioskodawca ma obowiązek niezwłocznego pisemnego poinformowania o powyższym fakcie Organizatora (na adres e-mail: program@fundacjawawel.pl), w celu renegocjowania warunków umowy, w taki sposób, aby - w miarę możliwości - zapewnić Wnioskodawcy dalszy udział w Konkursie.

VI. Proces reklamacyjny

6.1.

Wszelkie reklamacje dotyczące sposobu przeprowadzenia Konkursu Wnioskodawcy mogą zgłaszać na adres e-mail: program@fundacjawawel.pl. W przypadku pytań prosimy o kontakt (tel.: 12 25 42 135, e-mail: program@fundacjawawel.pl). Reklamacje będą rozpatrywane w terminie 7 dni roboczych, od daty ich otrzymania przez Organizatora. Organizator rozpatrywać będzie reklamacje na podstawie Regulaminu. W przedmiocie reklamacji ostateczna i wiążąca jest decyzja Organizatora. Wnioskodawca o decyzji Organizatora zostanie powiadomiony drogą mailową, na adres mailowy wskazany w reklamacji, w terminie 7 dni od dnia rozpatrzenia reklamacji.

VII. Postanowienia końcowe

7.1.

Ewentualne kwestie sporne lub budzące wątpliwości dotyczące interpretacji Regulaminu będą rozpatrywane i rozstrzygane przez Organizatora.

7.2.

Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień Regulaminu z ważnych przyczyn. O każdej zmianie Organizator powiadamiać będzie niezwłocznie na Stronie internetowej Programu www.fundacjawawel.pl

7.3.

Z niniejszym Regulaminem można zapoznać się w siedzibie Organizatora i na stronie internetowej Programu www.fundacjawawel.pl.

Załączniki:

1. Regulamin Programu „Z miłości do Radości – Serce rośnie II edycja”
2. Umowa o dofinansowanie

UMOWA O DOFINANSOWANIE

zawarta w Krakowie, w dniu _____ roku zwana dalej **Umową**, pomiędzy:
Fundacją Wawel z rodziną z siedzibą w Krakowie, przy ul. W. Warneńczyka 14, wpisaną do Rejestru Stowarzyszeń, innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000321870, reprezentowaną przez:

.....
.....

zwaną dalej „Fundacją”,

a

.....
.....
.....

reprezentowanym/ą przez

.....

zwanym/ą dalej „Wnioskodawcą”.

§ 1

1. Mocą niniejszej Umowy Fundacja zobowiązuje się do przekazania dofinansowania na rzecz Wnioskodawcy w kwocie(słownie:).
2. Dofinansowanie udzielane jest z przeznaczeniem na realizację Projektu w ramach Konkursu „Fundacja Wawel z rodziną w Programie Z miłości do radości – Serce rośnie II edycja”, który realizowany będzie w okresie od dnia 01.04.2019 r. do dnia 31. 12.2019 r.
3. Wnioskodawca oświadcza, że dofinansowanie przyjmuje i zobowiązuje się przekazać otrzymane środki na cel określony w § 1, pkt. 2 niniejszej umowy. Wnioskodawca oświadcza również, że cel ten jest zgodny z jego działalnością statutową.
4. Fundacja ma prawo żądania zwrotu przekazanej kwoty wraz z ustawowymi odsetkami, w przypadku stwierdzenia wykorzystania dofinansowania na cele inne niż objęte niniejszą Umową.

§ 2

1. Suma dofinansowania zostanie przekazana Wnioskodawcy przelewem na rachunek bankowy o numerze:
2. Wnioskodawca zobowiązany jest do dokumentowania prawidłowości realizacji Projektu i wydatkowania otrzymanego dofinansowania poprzez:
 - a) gromadzenie i udostępnianie Fundacji materiałów dokumentujących działania i rezultaty Projektu np. zdjęcia, filmy realizowanych działań (przy czym konieczne jest uzyskanie zgody autora zdjęć/filmu na ich publikację oraz zgody osób fotografowanych/filmowanych na wykorzystanie wizerunku), artykuły prasowe, kopie materiałów promocyjnych i inne;

b) dokumentację księgową – prowadzoną zgodnie z przepisami o rachunkowości i prawem powszechnie obowiązującym oraz opisaną w sposób umożliwiający identyfikację źródła i wysokości finansowania poszczególnych wydatków.

3. Wnioskodawca zobowiązuje się do promowania działań związanych z Projektem realizowanym w ramach Akcji „Fundacja Wawel z rodziną w Programie Z miłości do radości – Serce rośnie II edycja”.

4.. Wnioskodawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe wykorzystanie dofinansowania i w razie uchybień zobowiązuje się zwrócić Fundacji pełną wartość dofinansowania.

5. Wnioskodawca zobowiązuje się do przekazania sprawozdania z realizacji Projektu i rozliczenia Projektu w terminie do dnia 31 stycznia 2020 roku. Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

6. Jeśli przekazane przez Fundację środki nie zostaną w pełni wykorzystane, Wnioskodawca ma obowiązek zwrócić niewykorzystane środki na wskazane konto bankowe Fundacji w terminie do 21 dni od daty wezwania go do zwrotu niewykorzystanych środków.

7. Jako datę złożenia sprawozdania uznaje się datę jego wpływu do siedziby Fundacji.

8. Sprawozdania niekompletne, nieczytelne, niepodpisane, niezgodne z wzorem sprawozdania, bez wymaganych załączników, złożone poza przewidzianym terminem w § 2 pkt. 5 Umowy nie będą stanowiły skutecznego wykonania obowiązków przez Wnioskodawcę. W takim przypadku zastosowanie będzie miał § 2 pkt. 4 Umowy (zwrot dofinansowania).

§3

1.Zgodnie z art. 921 § 3 kodeksu cywilnego Wnioskodawca z chwilą wypłacenia dofinansowania przez Fundację przenosi na nią majątkowe prawa autorskie do Projektu.

2.Przeniesienie na Fundację autorskich praw majątkowych, nastąpi bez ograniczeń czasowych i terytorialnych na wszystkich znanych w chwili zawarcia umowy polach eksploatacji, a w szczególności:

- w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Projektu wytwarzanie określonej techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
- w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Projekt utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
- w zakresie rozpowszechniania Projektu, w sposób inny niż określony powyżej - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie Projektu, w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
- udostępniania Projektu wykonawcom i osobom trzecim w zakresie uzasadnionym potrzebami Fundacji,
- szeroko rozumiana reklama w prasie, na stronach internetowych, itp. formach reklamy i marketingu.

3.Wnioskodawca gwarantuje, że wszystkie utwory, materiały, a w szczególności opracowany i przedłożony do Konkursu Projekt jest jego własnością i nie narusza jakichkolwiek praw osobistych lub majątkowych osób trzecich, a zwłaszcza praw autorskich i praw pokrewnych.

4. W przypadku, gdy dostarczony przez Wnioskodawcę Projekt będzie naruszać jakiegokolwiek prawa osób trzecich w rozumieniu przyjętym powyżej (ust. 3.), Wnioskodawca zobowiązuje się do pokrycia roszczeń osób trzecich skierowanych przeciwko Fundacji.

§ 4

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie będą miały przepisy kodeksu cywilnego.

§ 5

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie ewentualne spory mogące powstać na tle niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez właściwy w Krakowie.

§ 6

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 7

1. Integralną częścią niniejszej Umowy jest Regulamin Akcji „Fundacja Wawel z rodziną w Programie Z miłości do radości – Serce rośnie II edycja”.
2. Wnioskodawca oświadcza, iż otrzymał Regulamin Konkursu „Fundacja Wawel z rodziną w Programie Z miłości do radości – Serce rośnie II edycja”, zapoznał się z jego postanowieniami i zobowiązuje się stosować do jego postanowień realizując Projekt, będący przedmiotem dofinansowania na podstawie niniejszej Umowy.

Fundacja

Wnioskodawca

ZAŁĄCZNIK NR 1 – WZÓR SPRAWOZDANIA

SPRAWOZDANIE

ROZLICZENIE OTRZYMANEGO DOFINANSOWANIA ZGODNIE Z UMOWĄ nr Z DNIA R.
--

Kwota otrzymanego dofinansowania (w PLN):	
Data otrzymania dofinansowania:	

Lp.	Data wydatku	Nr faktury	Kwota
1.			0,00
2.			0,00
3.			0,00
4.			0,00
5.			0,00
6.			0,00
Razem:			0,00

Działając w imieniu Wnioskodawcy oświadczam, że cała powyższa kwota została wydatkowana zgodnie z zawartą umową o dofinansowanie na realizację Projektu określonego w umowie.

Data:

Podpis i pieczęć imienna:

Pieczęć firmowa:
